

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБОУ для
обучающихся с ОВЗ Одинцовской
общеобразовательной школы «Надежда»
От «24» марта 2025 г. № 61

К.С. Махнач



ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА

вводного инструктажа по вопросам противодействия коррупции в МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда»

Введение

Вводный инструктаж по противодействию коррупции проводится с гражданами, претендующими на замещение должности (далее – граждане), включенной в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.

В процессе вводного инструктажа до граждан доводятся сведения об установленном в МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда» (далее – учреждение) антикоррупционном режиме и об обязательном соблюдении требований Антикоррупционных стандартов.

I. Основные понятия

Основные понятия, касающиеся вопросов противодействия коррупции.

1.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

1.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.4. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, исполнение обязанностей по которой связаны с коррупционными рисками, (далее – работник учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.5. Личная заинтересованность работника учреждения – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником учреждения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами,

а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник учреждения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.6. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Размер взятки:

мелкое взяточничество – сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, не превышающие 10 000 рублей;

значительный размер взятки – превышающие 25 000 рублей;

крупный размер взятки – превышающие 150 000 рублей;

особо крупный размер взятки – превышающие один миллион рублей.

II. Нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции

2.1. Правовую основу противодействия коррупции составляет Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Московской области и нормативные правовые акты Одинцовского городского округа (перечень нормативно-правовых актов прилагается).

III. Обязанности работников

по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений

3.1. При исполнении своих трудовых обязанностей, работники учреждений обязаны:

1) соблюдать требования Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Московской области, Устава и иных нормативных правовых актов Одинцовского городского округа, Устава и иных локальных правовых актов учреждения и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне, исключив действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций, не использовать должностное положение в личных целях;

3) уведомлять (информировать) представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме:

обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

о возникновении личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, как только станет об этом известно;

о ставших известными фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

4) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

5) предоставлять работодателю не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, декларацию конфликта интересов, рассмотрение и принятие решения по которой осуществляет руководитель учреждения;

6) при проведении в учреждении ежегодной оценки коррупционных рисков содействовать в предоставлении документов, иных сведений, обеспечения доступа к внутриорганизационным базам данных, программному обеспечению и т.п.;

7) в случае замещения ранее должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной или муниципальной службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3.2. Работник учреждения не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от руководителя учреждения поручения, являющегося по мнению работника учреждения неправомерным, работник учреждения должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем учреждения данного поручения в письменной форме работник учреждения обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения работник учреждения и давший это поручение руководитель учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Работники учреждения за совершение коррупционных правонарушений несут все предусмотренные законодательством Российской Федерации виды ответственности.

IV. Ответственность за коррупционные нарушения

4.1 Уголовная ответственность:

Нормативным правовым актом, устанавливающим уголовную ответственность, является Уголовный кодекс Российской Федерации (далее – УК

РФ).

К составам преступлений с признаками коррупционной направленности относятся:

- получение взятки (статья 290 УК РФ) – срок до 15 лет лишения свободы;
- дача взятки (статья 291 УК РФ) – срок до 15 лет лишения свободы;
- посредничество во взяточничестве (статья 291.1 УК РФ) – срок до 12 лет лишения свободы;
- мелкое взяточничество (статья 291.2 УК РФ) – срок до 3 лет лишения свободы;
- мошенничество (статья 159 УК РФ) – срок до 6 лет лишения свободы;
- присвоение или растрата (статья 160 УК РФ) – срок до 6 лет лишения свободы;
- подкуп работника контрактной службы, члена комиссии по осуществлению закупок (статья 200.5 УК РФ);
- коммерческий подкуп (статья 204 УК РФ) – штраф до 400 000 рублей;
- посредничество в коммерческом подкупе (статья 204.1 УК РФ) – штраф до 400 000 рублей;
- мелкий коммерческий подкуп (статья 204.2 УК РФ) – штраф до 150 000 рублей;
- служебный подлог (статья 292 УК РФ) – срок до 4 лет лишения свободы;
- провокация взятки, коммерческого подкупа либо подкупа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд (статья 304 УК РФ) – срок до 5 лет лишения свободы.

4.2 Административная ответственность:

Нормативным правовым актом, устанавливающим административную ответственность за коррупционные правонарушения, является Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ). К административным правонарушениям с признаками коррупционной направленности относят следующие составы:

- мелкое хищение (в случае совершения соответствующего действия путем присвоения или растраты) (статья 7.27 КоАП РФ) – адм. штраф до пятикратной стоимости похищенного;
- нарушение порядка размещения заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков (статья 7.30 КоАП РФ) – адм. штраф до 50 000 рублей;
- нецелевое использование бюджетных средств (статья 15.14 КоАП РФ) – адм. штраф до 50 000 рублей;
- незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 КоАП РФ) – адм. штраф до 100 000 000 рублей;
- незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего, либо бывшего государственного или муниципального служащего (статья 19.29 КоАП РФ)

– адм. штраф: для граждан – до 4 000 рублей, для должностных лиц – до 50 000 рублей, для юридических лиц – до 500 000 рублей.

4.3 Дисциплинарная ответственность:

Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) предусмотрена дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения. К правонарушениям с признаками коррупционной направленности относят следующие составы:

разглашение охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника (подпункт в пункт 6 часть 1 статьи 81 ТК РФ);

совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 часть 1 статьи 81 ТК РФ);

непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя (пункт 7.1 часть 1 статьи 81 ТК РФ);

однократное грубое нарушение руководителем учреждения, его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 часть 1 статьи 81 ТК РФ);

представление работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора (пункт 11 часть 1 статьи 81 ТК РФ).

В соответствии со статьей 192 «Дисциплинарные взыскания» ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Сведения о применении к работнику дисциплинарного взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия на основании пункта 7.1 части 1 статьи 81 ТК РФ включаются работодателем в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.4 Гражданско-правовая ответственность:

Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ) предусмотрена гражданско-правовая ответственность за коррупционные

правонарушения, в том числе взыскание в судебном порядке ущерба, причиненного коррупционными действиями виновных лиц, расторжение незаконных государственных

и муниципальных контрактов, заключенных должностными лицами из корыстных побуждений, признание бездействия либо действий и решений должностного лица незаконными.

Гражданско-правовая ответственность имеет имущественный характер, который заключается в возмещении убытков, выплате неустойки (штрафа, пени), возмещении причиненного вреда гражданину или государству, и применяется вне зависимости от привлечения виновного лица к иным видам ответственности.

Статьей 575 ГК РФ предусмотрен запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан.

Приложение

К программе вводного инструктажа
по вопросам
противодействия коррупции
в МБОУ для обучающихся с ОВЗ
Одинцовской общеобразовательной
школы «Надежда»

Перечень нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции

1. Федеральные законы Российской Федерации:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Федеральный закон от 17.07.2009 г № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

2. Указы Президента Российской Федерации:

Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

Указ Президента Российской Федерации от 8.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

3. Постановления Правительства Российской Федерации:

Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 5.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии

коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».

4. Приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:

Приказ Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях

к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

5. Нормативные правовые акты Московской области:

Закон Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области».

Постановление правительства Московской области от 14.03.2019 №124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области»;

Постановление Правительства МО от 24.11.2021 № 1202/40 «Об утверждении Примерного порядка рассмотрения декларации конфликта интересов и внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 14.03.2019 N 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской

области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области».

6. Нормативные правовые акты Одинцовского городского округа:

Постановление Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 07.08.2019 № 143 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановление Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 12.04.2021 № 1101 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, возникающего у руководителей муниципальных предприятий и учреждений Одинцовского городского округа Московской области»;

7. Иные акты и документы:

Методические рекомендации Минтруда России по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции;

Методические рекомендации Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации.