



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Администрации Одинцовского городского округа Московской области**  
**(Управление образования)**

**П Р И К А З**  
25.12.2024 № 177  
г. Одинцово

О переименовании

В соответствии с Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 31.10.2024 № 7301, в целях приведения деятельности муниципального образовательного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным Постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 13.10.2021 № 3700,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 1 января 2025 года тип Муниципального казенного общеобразовательного учреждения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда» (далее - МКОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда») изменить на Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда» (далее – МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда»).

2. Считать всех работников – МКОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда» с 01 января 2025 продолжающих работать в МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовской общеобразовательной школе «Надежда».

3. Махнач К.С., директору МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда»:

3.1. Изменить во всех учетных документах наименование МКОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда» на МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовская общеобразовательная школа «Надежда».

3.2. Внести изменения в утвержденное штатное расписание.

3.3. Организовать уведомление всех работников.

3.4. Обеспечить внесение изменений о переименовании в трудовые договоры, трудовые книжки и документы кадрового учета работников, а также отчитаться по форме СЗВ-ТД.

3.5. Организовать все значимые действия, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью.

4. Главному инспектору отдела кадров и делопроизводства ~~Управления образования~~ Мелиховой К.В. ознакомить под подпись с настоящим приказом Махнач К.С., директора МБОУ для обучающихся с ОВЗ Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда».



5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



*Handwritten signature*

Ткачева О.А.

С приказом ознакомлены:

Главный инспектор отдела кадров и делопроизводства  
Управления образования

*Handwritten signature*

Мелихова К.В.

Директор МБОУ для обучающихся с ОВЗ  
Одинцовской общеобразовательной школы «Надежда»

Махнач К.С.



09 ЯНВ 2018  
КОПИЯ ВЕРНА  
ОТДЕЛ КАДРОВ И  
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА  
Мирзоян А.А.